



Gemeindeverwaltung Schönau-Berzdorf auf dem Eigen mit Ortsteil Kiesdorf auf dem Eigen

Gemeindeverwaltung Schönau-Berzdorf a. d. Eigen
Am Gemeindeamt 3, 02899 Schönau-Berzdorf

www.schoenau-berzdorf.de

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Schönau-Berzdorf sucht zum **15.11.2026** eine

Schulsachbearbeiterin / einen Schulsachbearbeiter (m/w/d)

für das Schulsekretariat der Grundschule Schönau-Berzdorf

Arbeitszeit: 20 Stunden/Woche

Befristung: zunächst für 2 Jahre

Vergütung: in Anlehnung an TVÖD, Entgeltgruppe 5

Ihre Aufgaben:

(nachfolgende Aufzählung dient der Illustration und ist nicht vollständig)

- eigenständige Organisation und Führung des Schulsekretariats im Rahmen vorgegebener Abläufe
- Bearbeitung der Schülerverwaltung und Pflege der Daten im Schulverwaltungssystem
- Führung und Verwaltung von Schülerakten unter Beachtung datenschutzrechtlicher Vorgaben
- Bearbeitung des Schriftverkehrs (E-Mail, Post) sowie Telefon- und Besucherverkehr
- Sicherstellung des Informationsflusses zwischen Schule, Elternhaus und Schulträger
- Unterstützung bei der Terminplanung sowie bei der Organisation schulischer Veranstaltungen
- Mitwirkung bei Haushalts- und Beschaffungsangelegenheiten
- Vorbereitung von Zeugnissen und schulischen Unterlagen
- Bearbeitung von Unfall-, Schadens- und Krankmeldungen
- Erledigung allgemeiner organisatorischer und unterstützender Tätigkeiten

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Verwaltungs- oder kaufmännischen Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation (in der Regel mindestens 5-jährige einschlägige Berufserfahrung im Büro- oder Verwaltungsbereich)
- sichere Kenntnisse in Büroorganisation und Verwaltungsabläufen
- anwendungssichere EDV-Kenntnisse (MS Office, idealerweise Schulverwaltungssoftware)
- strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Organisationsgeschick sowie Kommunikationsfähigkeit
- freundliches und sicheres Auftreten im Umgang mit Kindern, Eltern und Lehrkräften

Wir bieten:

- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem kleinen Schulteam
- ein angenehmes Arbeitsumfeld in einer ländlich geprägten Grundschule
- Vergütung in Anlehnung an den Tarifvertrag
- 30 Tage Erholungsurlaub

Hinweise: Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbung: Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 30.07.2026 per E-Mail an:

luisa@schoenau-berzdorf.de

Gemeindeverwaltung
Schönau-Berzdorf auf dem Eigen
Am Gemeindeamt 3
02899 Schönau-Berzdorf

E-Mail:
info@schoenau-berzdorf.de
Telefon: 03 5874 - 27104

Bankverbindung:
Sparkasse Oberlausitz-Niederschlesien
IBAN: DE68850501003000217419
BIC: WELADED1GRL